



Prot.n. 2026 pos. VI.2.4, del 16/07/2021

**OGGETTO:** Determina a contrarre ed aggiudicazione mediante l'Affidamento Diretto del servizio di Intermediazione Assicurativa (Brokeraggio) diretto all'assistenza e l'intermediazione della polizza R.C. studenti dell'Istituto per il periodo dal **01/09/2021 al 31/08/2023**. (ANNI SCOLASTICI 2) Importo contrattuale stimato in € **34.200 (trentaquattromiladuecento)** CIG. n. [Z433198F93]

**QUESTA AMMINISTRAZIONE:**

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo)

**CONSIDERATO** che non esistono al momento convenzioni CONSIP attive e compatibili con le caratteristiche del bene da acquisire;

**PRESO ATTO** che le attività di individuazione dei rischi, di predisposizione dei capitolati per la migliore copertura e la conseguente determinazione del contenuto della relativa polizza R.C. Studenti rende opportuno da parte dell'Amministrazione scrivente giovare della collaborazione di un intermediario assicurativo (broker) come disciplinato dall'Art. 109, comma 2, lettera (b) del D. Lgs. 07 settembre 2005 n. 209 (Codice delle assicurazioni), tenuto conto che professionalità specifiche non sono presenti tra il personale in servizio nell'Istituto;

**VALUTATA** l'aderenza dell'offerta dell'operatore economico AB INTERNATIONAL SRL alle necessità dell'Amministrazione scrivente e compatibile sotto il profilo tecnico ed economico;

**CONSIDERATO** che, alla luce della ricognizione effettuata, l'affidamento in oggetto è stimato in € **34.200 (trentaquattromiladuecento)** e che il costo del servizio, per l'Amministrazione scrivente, è un onere indiretto in quanto le commissioni saranno erogate all'Intermediario assicurativo (Broker) dalle Compagnie Assicuratrici aggiudicatrici dei servizi assicurativi e comunque solo dopo il perfezionamento del contratto;

che gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono pari a 0,00 (zero/00) trattandosi di servizi di natura intellettuale;

la durata contrattuale prevista, pari a **24 (ventiquattro)** mesi fatta salva, su richiesta dell'amministrazione scolastica, di prorogare il contratto alle medesime modalità e condizioni, fino ad un massimo di mesi 6, nelle more dell'affidamento per l'individuazione del nuovo contraente;

**DETERMINA**

1. Di affidare il servizio in oggetto, all'operatore economico AB INTERNATIONAL SRL con sede Legale in via Via Alois-Kuperion 30 C.A.P. 39012 Merano (BZ) - C.F. e P.IVA n. 02899030213 - iscritto al Registro Unico Intermediari Assicurativi RUI - Sezione B: n°B000542107 - nella qualità di impresa esercitante l'attività di mediazione assicurativa ai sensi del D.lgs. n. 209/05;
2. Di nominare il DSGA protempore Rag. Mario Freni Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del D.M. 7 marzo 2018, n. 49;
3. Che l'operatore economico AB INTERNATIONAL SRL avrà, fin dalla data dell'incarico, l'impegno di assistere questa Amministrazione nella gestione della polizza assicurative R.C.- studenti;
4. Che, con l'operatore economico AB INTERNATIONAL SRL sarà stipulato regolare Contratto entro la data di decorrenza dell'incarico e che, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici, la stipula dello stesso, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente



in un apposito scambio tramite posta elettronica certificata;

5. Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza, nella sezione Bandi;
6. Che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, non si applicherà il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dr. Paolo Cortese

Visto di copertura finanziaria e di presa in carico del Responsabile Unico del Procedimento per la parte di competenza.

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI**

Rag. Mario Freni

Fossano, 15/07/2021