



CIRCOLARE INTERNA N. 21

Ai genitori di alunni (nati dopo il 31/08/2001)
Al sito web di Istituto

Oggetto: vaccinazioni - legge 119/2017

La Legge in oggetto ha previsto nuove disposizioni per l'accesso alle Scuole in relazione alla effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie per i minori da 0 a 16 anni, con ciò coinvolgendo tutte le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado.

In via straordinaria ha previsto un percorso semplificato e dedicato per consentire a tutti i minori inadempienti ad una o più vaccinazioni di mettersi in regola senza dover rinunciare alla frequenza scolastica.

1. DOCUMENTAZIONE da presentare alla scuola:

I genitori dei minori di 16 anni (nati dopo il 31/08/2001 escluso) dovranno presentare :

- a) per chi è in regola (AUTOCERTIFICAZIONE): una autocertificazione, il cui modello è presente sui siti internet delle ASL ed è allegato alla presente,
- b) per chi non è in regola (DICHIARAZIONE): una autodichiarazione, su modello inviato a casa dall'ASL.

E' prevista anche la possibilità di presentare un certificato medico del Pediatra di Famiglia attestante la non vaccinabilità del bambino per motivi di salute.

2. SCADENZE

Per l'anno scolastico 2017/18, con riferimento alla scuola secondaria di secondo grado (scuola superiore) i genitori/tutori/affidatari dovranno presentare la documentazione di cui al punto precedente **entro il 28 ottobre 2017**.

Nel caso in cui non si sia in regola e si ricada nel caso b) del punto 1 la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dall'ASL o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni rilasciata dalla ASL) dovrà comunque essere prodotta entro il **10 marzo 2018**.

3. MODALITA' OPERATIVE

- A) La documentazione richiesta al punto 1 si potrà inviare scannerizzata in pdf all'indirizzo vaccini2017@vallauri.edu allegando una fotocopia del documento di identità del genitore sottoscrittore, in corso di validità.

La mail dovrà avere come oggetto:

COGNOME_NOME_AUTOCERTIFICAZIONE per chi è in regola,

COGNOME_NOME_DICHIARAZIONE per chi non è in regola.

Esempi esplicativi:

*Esempio 1) Il genitore dello studente Mario Rossi, che è in regola con le vaccinazioni e quindi non ha ricevuto a casa alcuna comunicazione dall'ASL di riferimento, invierà all'indirizzo vaccini2017@vallauri.edu la mail **ROSSI_MARIO_AUTOCERTIFICAZIONE** con il pdf allegato della autocertificazione e la scansione della carta di identità;*

*Esempio 2) Il genitore dello studente Piero Bianchi, che NON è in regola con le vaccinazioni e quindi ha ricevuto comunicazione dall'ASL di riferimento, invierà all'indirizzo: vaccini2017@vallauri.edu la mail **BIANCHI_PIERO_DICHIARAZIONE** con il pdf allegato della autodichiarazione e la scansione della carta di identità;*

- B) In alternativa alla modalità A) la documentazione si potrà consegnare direttamente in segreteria (area alunni) in orario d'ufficio.

4. INADEMPIENZA

Nel caso in cui il genitore/tutore/affidatario non provveda agli adempimenti obbligatori, l'ASL contesterà formalmente l'inadempimento e per i genitori scatterà una sanzione da 100 a 500 euro In base alla gravità dell'inadempimento stesso.

Per la scuola secondaria di secondo grado la presentazione di detta documentazione non costituisce requisito di accesso alla scuola o agli esami.

Ulteriori informazioni all'indirizzo <http://www.salute.gov.it>

ALLEGATI: Modello di autocertificazione per chi è in regola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Paolo CORTESE

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93)