PROCEDURA DI RESET DEL PIN GIUSTIFICAZIONI

- 1. Accedere al registro elettronico.
- 2. In alto, sulla destra, premere sul proprio nome, quindi "profilo".



3. Nel proprio profilo, verificare ed eventualmente correggere "indirizzo mail privato". Se questo viene modificato, premere "salva".

ABBATE ANDREA Livello: 0	PROFILO UTENTE
	Cognome
	ABBATE
	Nome
	ANDREA
	Cellulare
鐐 Dati Profilo	Codice fiscale
	Indirizzo Mail Scuola Digitale
	andrea.abbate.004@sd.axios
	Indirizzo Mail Privato
	amministratore.rete@vallauri.edu
	Calendario Google Utente Url
	Inserire Url
	Salva Annulla

4. In alto, selezionare la voce "cambia Password e/o PIN"



5. Premere "Rigenera PIN UTENTE"



6. Si riceverà mail sulla propria casella personale con il proprio PIN. Ora è possibile giustificare.