

Prot. n.ro 2767 POS.VI.1 del 29/05/2023

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”

Decreto per le linee di indirizzo e il piano economico necessari all’avvio delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori nell’ambito del progetto

Vallauri Digital Space M4C1I3.2-2022-961-P-19934 CUP J44D22003350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall’articolo 1, comma 78, della L.107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D.l. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) vigente;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato del Consiglio di Istituto del 31/01/2023;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;
- VISTO** il Decreto-legge del 31/05/2021 n. 77 –recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;



VISTO

in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro";

VISTA

la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n°77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO

in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1 che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

VISTI

i criteri in materia di attività negoziale approvati dal Consiglio di Istituto del 16 novembre 2022 che recepiscono per gli affidamenti diretti (fino al 30 giugno 2023) le soglie previste dal decreto semplificazioni BIS;

VISTO

in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2 che autorizza il Dirigente Scolastico adoperare in deroga alle disposizioni del Consiglio di Istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a);

VISTO

Il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, denominato "Nuovo codice dei contratti pubblici" in vigore dal 1° luglio 2023;

VISTE

le disposizioni transitorie e di coordinamento del citato D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale alcune disposizioni del medesimo acquisiscono efficacia a decorrere dal 1° gennaio 2024 prorogando fino al 31/12/2023 l'applicazione di alcune disposizioni del D.Lgs. 50/2016;

VISTO

L'art. 225 comma 8 del D.Lgs. 36/2023 in tema di affidamenti finanziati con risorse previste dal PNRR che rinvia all'applicazione delle disposizioni di cui al DL n. 77/2021 e al DL 13/2023, che rinvia a sua volta alle disposizioni di cui al DL 76/2020 anche dopo il 1° luglio 2023;

VISTO

il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTA

il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

VISTO

in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 353.952,45;





Istituto Istruzione Superiore "G. Vallauri"

Settore Tecnologico: Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica ed Energia
Settore Economico: Amministrazione Finanza Marketing - Turismo
Settore Liceale: Liceo Scientifico Scienze Applicate

Fossano

- VISTO** le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D. l. n. 129/2018;
- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR prot. n. 42303 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e alla spesa connessa;
- VISTO** che l'accordo di concessione prevede come target 48 Ambienti di apprendimento innovativi
- VISTO** il verbale della riunione del 'Gruppo di lavoro per la progettazione esecutiva PNRR del 15/05/2023 che ha definito gli ambiti di intervento relativamente al progetto in oggetto
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 1520 del 24/03/2023;
- RILEVATO** che laddove nelle more delle procedure di acquisizione intervenisse una Convenzione Consip migliorativa delle condizioni contrattuali previste dal procedimento avviata in via autonoma, si deve ricordare l'operatività dell'art.1, comma13, del D.L. 95/2012, convertito in legge135/12;
- CONSIDERATO** che in relazione ai tempi ristretti di attuazione del progetto in esame, ricorre l'effettiva urgenza di avviare le procedure per l'affidamento diretto tramite Ordine diretto di Acquisto ODA su Mepa;
- CONSIDERATO** che il lotto funzionale può essere aggiudicato anche mediante separata ed autonoma procedura;
- VISTO** che il riparto progettuale del progetto in oggetto è il seguente

	Azione 1 - Next Generation Classroom		Importo finanziato	353.952,45 €
	Voci di spesa		%	Ripartizione
A	Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	MIN	60	212.371,47 €
B	Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	MAX	20	70.790,49 €
C	Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento	MAX	10	35.395,25 €
D	Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)	MAX	10	35.395,25 €



CONSIDERATO che l'importo relativo alla voce ADATT. EDILIZI (max 10%) pari a 35395,25€ sarà oggetto di ulteriore approfondimento dopo verifica situazione ambienti da parte del gruppo di lavoro, considerata sin d'ora una diminuzione di euro 287,07 lordi per aumento forniture di cui alla lettera A della tabella sopra indicata;

DECRETA

Di procedere definire le linee di indirizzo e il piano economico nell'ambito del progetto **Vallauri Digital Space M4C1I3.2-2022-961-P-19934 CUP J44D22003350006** secondo la seguente procedura.

A. Scopo e ambito di applicazione

La presente procedura è finalizzata a strutturare, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, il processo d'acquisto di beni, servizi e lavori necessari alla realizzazione del progetto Vallauri Digital Space nell'ambito della sede centrale che della sede associata.

L'acquisizione di beni, servizi e lavori avverrà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione dei fornitori.

B. Fasi e attività

Il processo di acquisto di beni, servizi e lavori si articolerà nelle fasi di seguito descritte:

1. Predisposizione, definizione e approvazione della piano finanziario degli acquisti e del relativo budget;
 2. Individuazione dei lotti funzionali in relazione ai diversi CPV;
 3. Avvio di singole procedure di affidamento diretto e contestuale individuazione del fornitore idoneo;
 4. Verifica della documentazione e dei requisiti, aggiudicazione e stipula del contratto;
 5. Adempimenti amministrativi obbligatori successivi alla consegna del materiale;
 6. Valutazione/monitoraggio documentazione del fornitore (requisito PNRR);
- 1. Predisposizione, definizione e approvazione della piano finanziario degli acquisti e del relativo budget,**

1.1 Raccolta dei fabbisogni di acquisto

Al fine di censire le specifiche necessità di acquisto relative al progetto il gruppo di lavoro costituito con determina prot. 1671/1 del 03/04/2023 ha provveduto a stilare relazione didattica esecutiva in relazione agli ambienti che si intendono realizzare.

In particolare sono stati identificati 57 ambienti, così suddivisi:

Ambienti	N.RO	Dotazioni
----------	------	-----------





Aule test e/o ambienti di apprendimento ibrido	7	Dotazione minima + dispositivi Chromebook + carrelli ricarica
Aule Stem	5	Dotazione minima* + dispositivi e materiale per lo studio delle STEM
Aule AR – VR	6	Dotazione minima* + visori per realtà aumentata e realtà virtuale
Aule immersive	33	Dotazione minima* aggiornata
Ambiente Cloud	1	Software specifico
Ambienti comuni	4	Arredi innovativi
Aula tematica Biblioteca	1	Dotazione minima*
*Dotazione minima = Pc+monitor, Digital board da 75', casse acustiche, webcam		

Raggruppando il materiale per aree omogenee (con relativo importi stimati ed indicativi ottenuti attraverso ricerca di mercato tramite WEB e portale MEPA)

IMPORTO COMPLESSIVO MATERIALE TECNICO		
	IMPONIBILE	IVATO
INFORMATICO	138.732,27 €	169.253,37€
NON INFORMATICO	35.588,00 €	43.417,36€
		212.670,73 €
ALTRE VOCI DI SPESA		
	IMPONIBILE	IVATO
ARREDI	58.015,00 €	70.778,30 €
PICCOLI INTERVENTI DI CARATTERE EDILIZIO (Voce C) – Non approfondita nella presente	28.777,20 €	35.108,18 €
PROGETTAZIONE TECNICO-OPERATIVA (Voce D) – Non approfondita nella presente	29.012,50 €	35.395,25 €

e ripartendolo per tipologia e quantità

	MATERIALE INFORMATICO	N.ro	Tipo	Tot.
	Pc in Convenzione CONSIP	23	A	23
	Casse acustiche	23	B	46





Istituto Istruzione Superiore "G. Vallauri"

Settore Tecnologico: Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica Meccatronica ed Energia
Settore Economico: Amministrazione Finanza Marketing - Turismo
Settore Liceale: Liceo Scientifico Scienze Applicate

Fossano

Forniture tecniche Informatiche	Casse Acustiche	7	B	
	Casse Acustiche	6	B	
	Casse Acustiche	10	B	
	Chromebook	210	C	210
	Carrelli ricarica	7	D	7
	Visori VR/AR	36	E	36
	Monitor interattivi (Digital Board)	10	F	10
	Dispositivi di lettura	20	G	20
	Software specifici per apprendimento	3	H	3
TOTALE IMPONIBILE				138.732,27 €

MATERIALE NON INFORMATICO	Totale IMPONIBILE
Materiale tipo STEM	35.588,00 €

IMPORTO COMPLESSIVO ARREDI (stimato ottenuto attraverso ricerca di mercato tramite WEB e portale MEPA)		
	Imponibile	Ivato
Spazi comuni	34.755,00 €	42.401,10 €
Arredi biblioteca		
Arredi per ambienti	23.260,00 €	28.377,20 €
		70.778,30 €

1.2 Verifica e validazione della pianificazione acquisti

Completata la fase di raccolta dei fabbisogni di acquisto, il RUP provvederà tramite appositi incontri di condivisione con i membri del gruppo di lavoro, a verificare e/o modificare le proposte formulate recependo le esigenze manifestate dagli stessi, ed individuerà la procedura di acquisizione applicabile e il relativo processo approvativo. A conclusione di tali incontri, il RUP attuerà gli opportuni interventi di aggregazione/omogeneizzazione dei fabbisogni e provvederà alla stesura del piano acquisti.

2. Individuazione dei lotti funzionali in funzione dei diversi CPV

Il RUP individuerà, a seguito della condivisione di cui al punto 1.2, le aggregazioni secondo CPV per gli acquisti da effettuare, ai fini di ottenere le migliori condizioni economiche possibili e non escludendo a priori le micro, piccole e medie imprese.

3. Avvio di singole procedure di affidamento diretto e contestuale individuazione del fornitore idoneo

La selezione del fornitore avverrà considerando il progetto da realizzare nelle sue componenti didattico-funzionali e quanto espresso nei documenti di procedura all'uopo



predisposti per ciascun affidamento nel rispetto di quanto previsto dal Codice degli Appalti vigente al momento della determina a contrarre della singola procedura.

4. Verifica della documentazione e dei requisiti, aggiudicazione e stipula del contratto

Il RUP provvederà ai controlli previsti dalla normativa vigente prima di procedere all'affidamento, tenendo conto anche dell'applicazione dell'art. 225 comma 8 del D.Lgs. 36/2023 in tema di affidamenti finanziati con risorse previste dal PNRR che rinvia all'applicazione delle disposizioni di cui al DL n. 77/2021 e al DL 13/2023, che rinvia a sua volta alle disposizioni di cui al DL 76/2020 anche dopo il 1° luglio 2023, con il supporto del gruppo di lavoro per i controlli ex-ante

5. Adempimenti amministrativi obbligatori successivi alla consegna del materiale;

Sarà cura del RUP con le figure previste nel gruppo di lavoro provvedere agli adempimenti previsti e al caricamento in piattaforma PNRR della relativa documentazione

6. Valutazione/monitoraggio documentazione del fornitore (requisito PNRR);

Il gruppo di lavoro provvederà all'esame delle documentazioni aggiuntive successive che dovessero rendersi necessarie per il corretto raggiungimento di *target* e *milestone* del progetto.

E di assumere mandato quale Responsabile del Procedimento affinché:

- ✓ Vengano svolte tutte le attività relative all'avvio della procedura in oggetto;
- ✓ Si proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Paolo Cortese



