



Prot. n.ro 2093/1 Funzione strumentale docenti del 28/04/2023

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next-generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”**

**Vallauri SuperLab M4C1I3.2-2022-962-P-19963 CUP J44D22003360006**

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’ISTITUTO SCOLASTICO IIS ‘GIANCARLO VALLAURI’, C.F. n. 83003390040 con sede legale in Fossano, alla via San Michele,68 in persona del Dott. PAOLO CORTESE, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- la deliberazione del Collegio dei docenti, del 06/09/2022, verbale n. 304, punto 4.2, con la quale è stato deliberato e approvato l’affidamento dell’incarico di Funzione Strumentale Docenti, al Prof.e Alessandro Giordanetto, come indicato in epigrafe, già docente presso l’Istituzione scolastica IIS ‘G.Vallauri’;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Prof.e Alessandro Giordanetto] l’incarico avente ad oggetto ‘Costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione esecutiva PNRR’, nell’ambito del progetto Vallauri SuperLab M4C1I3.2-2022-962-P-19963 CUP J44D22003360006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’incarico prevede l’espletamento delle attività previste nel Decreto prot. 2090 del 28/04/2023, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo



raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è fino al 30/06/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 17,50, importo inteso lordo dipendente, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità entro 30 gg. dalla consegna e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, del 06/09/2022, verbale n. 304 punto 4.2;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Fossano, 28/04/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. e Paolo Cortese



L'INCARICATO  
per accettazione



Sede Principale: Via San Michele, 68  
Sede Associata: Via San Giovanni Bosco, 29  
12045 Fossano (CN) tel. +39 0172 694969 r.a.

email: [info@vallauri.edu](mailto:info@vallauri.edu) [cnis01700c@istruzione.it](mailto:cnis01700c@istruzione.it)  
web: [www.vallauri.edu](http://www.vallauri.edu) PEC: [cnis01700c@pec.istruzione.it](mailto:cnis01700c@pec.istruzione.it)  
CF: 83003390040 C.M. CNIS01700C





Prot. n.ro 2093/1 del 28/04/2023

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro**

**Vallauri SuperLab M4C1I3.2-2022-962-P-19963 CUP J44D22003360006**

## DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a Giordanetto Alessandro nato/a a Cuneo il 15-06-73 residente  
a Borgo S. Delmonio Provincia di CUNEO Via/Piazza  
Cord Barale n. 4 Codice Fiscale  
GRDLN73H15D205R, in qualità di Funzione Strumentale Docenti

in relazione all'incarico avente ad oggetto 'Costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione esecutiva PNRR, nell'ambito del progetto Vallauri SuperLab M4C1I3.2-2022-962-P-19963 CUP J44D22003360006

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA



- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

FOSSANO, lì 28/04/2023

IL DICHIARANTE

**Allegato:**

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*



**Per l'a.s. 2022-23 l'erogazione del servizio avverrà on-line (RICEVIMENTO SETTIMANALE).** I docenti sono tenuti ad avvertire gli studenti via e-mail al gruppo classe nel caso di assenza programmata ai colloqui.

A causa della carenza di locali idonei in sede, il Dirigente propone di adottare le seguenti modalità:

1) il docente riceve da casa 1 ora (6 slot) nella fascia 7:55-13:25, con orario compatibile con quello di servizio;

2) il docente riceve da scuola 1 ora (6 slot) nella fascia 7:55-13:25;

3) il docente riceve da casa o da scuola 1 ora (6 slot) nella fascia 13:25-14:25.

La fascia oraria 14:30-19:00 sarà invece destinata alle riunioni collegiali, ai corsi di recupero, alle attività integrative e di potenziamento.

Il Dirigente Scolastico comunica che i docenti impegnati su più scuole compileranno entro il 30 settembre 2022 il modello che sarà loro consegnato con l'indicazione dei collegi e delle riunioni di settore e di dipartimento cui parteciperanno tenendo presente che andrà considerata la percentuale delle ore svolte settimanalmente, rispetto alle 18 ore, in ciascuna scuola.

I docenti titolari su più di 9 classi dovranno presentare entro il 30 settembre 2020 il prospetto dei consigli di classe che seguiranno di volta in volta, con un piano ispirato a criteri di coerente rotazione e presenza.

Il settore di appartenenza è individuato sulla base della prevalenza delle ore/cattedra assegnate al docente

E' inoltre confermata la gestione delle sostituzioni dei colleghi assenti nella modalità dell'anno precedente. Essa prevede di distinguere, nel caso sostituzione per assenza temporanea di docenti, l'attività di insegnamento sostitutiva, operata da docente della classe, dall'attività di non insegnamento (vigilanza e assistenza) nel caso in cui la copertura dell'ora - resasi scoperta per assenza momentanea del titolare - sia disposta su docente non della classe. Questa seconda modalità viene adottata sempre in subordine alla prima: fintanto che si possa sostituire con docente della classe occorre ricorrervi.

La comunicazione dell'incarico di sostituzione avviene attraverso la e-mail personale del docente.

Il Dirigente Scolastico sottopone quindi all'approvazione del Collegio il PAA nel suo complesso (compresa le modalità di gestione delle sostituzioni e dell'assistenza).

Il Collegio approva **ALL'UNANIMITA'**

#### **4.2. ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI 2022/23**

Il Dirigente Scolastico elenca le domande pervenute per le funzioni strumentali e dà lettura delle candidature:

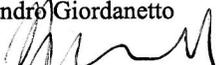
- FUNZIONE STRUMENTALE PTOF A: Prof.sa Ghio Daniela
- FUNZIONE STRUMENTALE PTOF B: Prof.sa Mussetto Giuliana
- FUNZIONE STRUMENTALE DOCENTI E DEMATERIALIZZAZIONE: Prof. Giordanetto Alessandro
- FUNZIONE STRUMENTALE EUROPA, SOSTENIBILITA' E CITTADINANZA: Prof. Osella Vilma
- FUNZIONE STRUMENTALE QUALITA' E ACCREDITAMENTO: prof. Manescotto Guido
- FUNZIONE STRUMENTALE INNOVAZIONE: Prof. Ruaro Carlo
- FUNZIONE STRUMENTALE TERRITORIO: Prof. Cavallotto Claudio
- FUNZIONE STRUMENTALE ORIENTAMENTO: Prof.sa Bochicchio Mariangela

Il Collegio approva **ALL'UNANIMITA'**

Il Dirigente Scolastico passa poi a elencare le persone designate al coordinamento dei settori:

- Elettrotecnica e corso serale: Prof. Torassa Danilo
- Economico: prof.sa Panero Simona
- Meccanica: prof. Carle Fabrizio
- Informatica: prof.sa Servetti Debora

Il Segretario  
Prof. Alessandro Giordanetto



Il Presidente  
prof. Paolo CORTESE







Valida fino a 15/06/2022

AT 8743168



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI BORGIO SAN DALMAZZO (CN)

CARTA D'IDENTITÀ

N° AT 8743168

DI GIORDANETTO

ALESSANDRO



REPUBBLICA ITALIANA  
TESSERA SANITARIA

GRDLSN73H15D205R Sesso M

GIORDANETTO

ALESSANDRO

Cuneo CN

Dati anagrafici regionali

REGIONE PIEMONTE

15/06/1973



Data di scadenza 05/01/2022

Cognome GIORDANETTO  
 Nome ALESSANDRO  
 nato il 15/06/1973  
 (atto n. 882 P. 1 S. A)  
 a CUNEO (CN)  
 Cittadinanza ITALIANA  
 Residenza BORGIO SAN DALMAZZO (CN)  
 Via CORSO BARALE 4  
 Stato civile XXXXXXXXXX  
 Professione DOCENTE

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,78  
 Capelli CASTANI  
 Occhi GRIGI  
 Segni particolari



Firma del titolare Alessandro Giordanetto  
 BORGIO SAN DALMAZZO (CN) 26-06-2013  
 IL SINDACO Daniela Bruna

Impronta del dito indice sinistro [Signature]

Diritti Segr. Euro 0,26  
 C. Identita' Euro 5,16




TESSERA SANITARIA DI ASSICURAZIONE MALATTIA



GIORDANETTO  
 ALESSANDRO  
 GRDLSN73H15D205R SSSN-MIN SALUTE - 500001  
 80380000100122551879  
 15/06/1973  
 05/01/2022

*[Handwritten signature]*

